

Bilaga B till förhandlingsprotokoll 2017-03-30

Försvarmaktens avtal om rörlighet och kostnadsersättningar för arbetstagare tillhörande OFR/O FM, OFR/S, Seko FM samt Saco-S FM	3
1. Inledande bestämmelser	3
2. Tillämpningsområde	3
3. Definitioner	3
4. Placering tills vidare	3
5. Tidsbegränsad placering	4
5.1. Allmänna förutsättningar	4
5.2. Ersättning	4
6. Tjänsteresa	4
6.1. Grundläggande bestämmelser vid tjänsteresa	4
6.2. Logi m.m.	5
6.3. Restidsersättning	5
7. Resekostnader	5
7.1. Resa till tillfälligt nattkvarter	6
7.2. Hemresa	6
8. Bestämmelser vid utbetalning av ersättningar	6
9. Flyttersättning	6
9.1. Allmänna förutsättningar	6
10.1. Besöksresor	7
10.2. Bohagstransport	7
10.3. Flyttresa	7
10.4. "Gardinpengar" mm	8
10.5. Dubbelhyra	8
10.6. Särskild ersättning vid flyttning	8
11.1. Allmänna förutsättningar	8
11.2. Ersättning	8
12.1. Allmänna förutsättningar	8
12.2. Ersättning	9
12.2.1. Merkostnadsersättning	9
12.2.2. Tillfällig bostad	9
12.2.3. Resor för intagande av nattkvarter	9
12.2.4. Hemresa	9



13. Fri beklädnad m.m.....	9
14. Måltider	10
15. Särskilda skäl.....	10
16. Giltighetstid	10

Försvarmaktens avtal om rörlighet och kostnadsersättningar för arbetstagare tillhörande OFR/O FM, OFR/S, Seko FM samt Saco-S FM

1. Inledande bestämmelser

Detta avtal är träffat med stöd av 2 kap 2 § Villkorsavtal mellan Arbetsgivarverket och OFR/S,P,O, Villkorsavtal mellan Arbetsgivarverket och Seko FM, samt Villkorsavtal-T mellan Arbetsgivarverket och Saco-S FM ("Villkorsavtalet") och kompletterar eller, där så särskilt anges, ersätter bestämmelserna i Villkorsavtalet

2. Tillämpningsområde

Detta avtal gäller för arbetstagare anställda och tjänstgörande i Försvarmakten.

3. Definitioner

Arbetsort	Den ort där arbetstagarens tjänsteställe är beläget.
Dag	Tiden mellan kl. 06.00 och 24.00. Övrig tid är natt.
Pendling	Resa som föranleds av tillfälligt byte av tjänsteställe och inte ersätts som tjänsteresa.
Tillfällig bostad	Bostad som nyttjas av arbetstagaren vid tjänstgöring, som inte föranleds av tjänsteresa, utanför den vanliga verksamhetsorten.
Vanliga verksamhetsorten	Med vanliga verksamhetsorten avses detsamma som i 12 kap Inkomstskattelagen, dvs. ett område vars yttre gräns ligger på ett avstånd av 50 km (närmaste färdväg) från dels arbetstagarens tjänsteställe och dels från bostaden.

4. Placering tills vidare

Vid byte av arbetsort/tjänsteställe där arbetstagaren är placerad tills vidare erhåller arbetstagaren flyttersättning enligt punkt 9 i detta avtal och/eller tidsbegränsad resemerkostnad enligt punkt 11 eller punkt 12 i detta avtal.

5. Tidsbegränsad placering

5.1. Allmänna förutsättningar

Tidsbegränsad placering tillämpas då byte av tjänsteställe där arbetstagaren är placerad tills vidare inte ska göras och då det inte är fråga om tjänsteresa och förrättning.

5.2. Ersättning

Arbetstagare som blir tidsbegränsat placerad på tjänsteställe som innebär byte av arbetsort och flyttar till eller från den tillfälliga arbetsorten, erhåller flyttersättning enligt punkt 9 i detta avtal.

Arbetstagare som blir tidsbegränsat placerad och därmed byter arbetsort men inte flyttar till den tillfälliga arbetsorten erhåller resemerkostnad som vid dagpendling enligt detta avtals punkt 11 under den tid arbetstagaren är tidsbegränsat placerad.

Om den tidsbegränsade placeringen medför byte av verksamhetsort och det inte är rimligt att arbetstagaren dagligen reser mellan bostaden och den tillfälliga arbetsorten kan arbetsgivaren och arbetstagaren komma överens om att arbetstagaren erhåller ersättning för skälig kostnad för en tillfällig bostad på den tillfälliga arbetsorten och ersättning som vid veckopendling enligt detta avtals punkt 12.

Anmärkning

Reglerna enligt denna punkts sista stycke kan även tillämpas vid återgång från tidsbegränsad placering till tjänsteställe där arbetstagaren är placerad tills vidare, om arbetstagaren flyttat till den tillfälliga arbetsorten, och det på grund av barns skolgång eller maka/makes (motsv.) arbete är lämpligare att flytta tillbaka vid ett senare tillfälle.

6. Tjänsteresa

Bestämmelserna i denna punkt kompletterar bestämmelserna i Villkorsavtalet 10 kap 2-3 §§ och 5 §.

Bestämmelserna tillämpas vid tjänsteresa fr.o.m. avresa från och t.o.m. återkomst till arbetsstället, bostaden eller annan ort som arbetsgivaren och arbetstagaren har kommit överens om.

6.1. Grundläggande bestämmelser vid tjänsteresa

Tjänsteresor planläggs i samråd med berörd arbetstagare. Resorna planläggs så att arbetstagaren är borta från sitt tjänsteställe och sitt hem kortast möjliga tid.

Tåg ska väljas om det är det lämpligaste färdmedlet. Vid resa med annat tåg än Snabbtåg erhåller arbetstagaren plats i första klass eller motsvarande.

Flyg bör väljas om det är det lämpligaste färdmedlet.

Om tjänsteresan genomförs så att sovplats måste nyttjas på tåg eller fartyg, erhåller arbetstagaren singelkupé/enkelhytt.

6.2. Logi m.m.

Om arbetstagaren erbjuds fritt logi ska huvudregeln vara att erbjudandet avser enkelrum med dusch och toalett på rummet.

Erbjuds och accepterar arbetstagaren lägre standard än huvudregeln erhålls ett logitillägg om 200 kr per natt.

Utifrån verksamhetens krav kan behov uppstå av annat boende än vad som anges i huvudregeln, varvid arbetsgivaren har rätt att anvisa annat ändamålsenligt boende. Det kan exempelvis röra sig om bortavaro kopplad till viss utbildningsverksamhet, samträning av stabs- eller förbandsenheter, eller annan verksamhet som har behov av att utföras i grupp. Arbetsgivaren ska informera lokal arbetstagarorganisation om anledningen till anvisat boende och på vilket sätt det anvisade boendet är ändamålsenligt. Arbetstagaren erhåller ett logitillägg om 400 kr per natt om boendet håller lägre standard än huvudregeln.

Vid längre förrättningar kan arbetsgivaren hyra en tillfällig bostad åt arbetstagaren på förrättningsorten, motsvarande ett rum med pentry/kök. Om den anställde erbjuds eget sovrum i delad lägenhet erhålls ett logitillägg om 100 kronor per natt.

Styckena ovan avseende logitillägg gäller inte vid verksamhet enligt del 4-7 FM arbetstidsavtal, för ombordmönstrad personal på Försvarmaktens fartyg, eller vid verksamhet som hanteras inom ramen för Försvarmaktens avtal om villkor vid idrottsverksamhet inom Försvarmakten.

Ombordmönstrad personal på Försvarmaktens fartyg erhåller ett sjötillägg om 1 900 kr/månad. Sjötillägg kan inte kombineras med logitillägg. Traktamente ska inte betalas vid tjänstgöring ombord för personal med sjötillägg, dock tillämpas gällande regler om traktamente vid annan tjänsteresa.

Vid övernattnings ombord på Försvarmaktens fartyg erhåller övrig personal ett logitillägg om 200 kr per natt.

Övergångsregel

Om arbetstagaren har fått i-lönen höjd i samband med utmönstringen av ÖVA föreligger inte rätt till logitillägg vid övernattnings ombord på Försvarmaktens fartyg. Denna övergångsregel gäller fram till och med 2020, därefter tillämpas regeln om logitillägg om 200 kr per natt även för dessa arbetstagare.

6.3. Restidsersättning

En arbetstagare som fullgör tjänsteresa på tid som inte är arbetstid erhåller restidsersättning.

Restidsersättning utbetalas för hel timme med 1/175 av i-lön.

7. Resekostnader

Bestämmelserna i denna punkt ersätter bestämmelserna i Villkorsavtalet 11 kap 4 §.

7.1. Resa till tillfälligt nattkvarter

Arbetstagare som fullgör förrättning inom landet och som nödgas genomföra resor under förrättningen till sitt tillfälliga nattkvarter eller för att inta måltid, erhåller ersättning för dessa resor.

7.2. Hemresa

Arbetstagare som veckopendlar eller fullgör förrättning inom landet på annan ort än arbetsorten, har för varje fullgjord arbetsvecka (normalt måndag – fredag) rätt till ersättning för en resa till och från arbetsorten eller till annan ort. En resa till annan ort ersätts dock högst med samma belopp som en resa till den ordinarie arbetsorten.

Vid hemresor under förrättning och vid pendling inom landet ersätter arbetsgivaren resekostnader, dock inte med högre belopp än vad som motsvarar kostnaden för andra klass då tåg är lämpligaste färd sätt. Flyg och egen bil får användas. Sådan resa ersätts dock högst med samma belopp som en resa till den ordinarie arbetsorten

Vid byte av färdmedel är viss väntetid acceptabel, ambitionen är att den ska vara så kort som möjligt.

Arbetstagaren får byta ut sin hemresa mot en resa till och från arbetsorten för en familjemedlem.

8. Bestämmelser vid utbetalning av ersättningar

Bestämmelserna i Villkorsavtalet 10 kap 10-11 § gäller.

Arbetsgivaren kan erbjuda möjlighet att ansöka om kreditkort och står i dessa fall för årsavgiften för det aktuella kreditkortet. I dessa tillfällen tillämpas inte villkorsavtalet 10 kap 10§.

9. Flyttersättning

Bestämmelserna i denna punkt ersätter bestämmelserna i Villkorsavtalet 11 kap 1 § och bilaga till 11 kap Villkorsavtalet 1-7 §§ utom i de fall flyttningen har sin grund i omständigheter som beskrivs i Villkorsavtalet 11 kap 5 §.

9.1. Allmänna förutsättningar

Arbetstagare som byter tjänsteställe och därmed arbetsort inom landet kan erhålla flyttersättning enligt denna punkt.

Flyttersättning lämnas endast till den som omfattas av detta avtal både före och efter bytet av arbetsort, om inte arbetsgivaren beslutar om något annat med stöd av punkt 15 i detta avtal. Det kan ske bland annat när yrkesofficer återgår till Försvarsmakten från en till Försvarsmakten närstående myndighet.

Arbetstagare som avgår med pension inom fem år från den tidpunkt då tjänstgöringen på den nya arbetsorten påbörjades, har rätt till ersättning för kostnader för bohagstransport från arbetsorten till annan ort inom landet.

När en elev efter genomförd utbildning anställs som yrkesofficer i FM får arbetstagaren ersättning för bohagstransport som vid byte av arbetsort. Denna ersättning utbetalas endast om arbetstagaren flyttar till den arbetsort, eller ort i dess närhet, där arbetstagaren får sin placering tills vidare.

Arbetsgivaren får besluta att arbetstagare som är elev vid skola inom eller utom Försvarsmakten, erhåller ersättning i samband med flyttning till och från skolorten eller dess närhet, om utbildningen varar längre än nio månader för

- besöksresor
- bohagstransport
- flyttresa
- gardinpengar.

Anmärkning

Arbetstagare, som under tid för utbildning, bor i bostad som tillhör bostadsstiftelsen MHS-eleven och Kasernen AB (avsedd endast för elever vid högre utbildning) och som efter avslutad utbildning placeras för tjänstgöring på orten, har rätt till ersättning för bohagstransport vid flyttning från ifrågakvarande bostad till annan bostad inom orten eller dess närhet.

10. Ersättningar vid flytt

10.1. Besöksresor

En arbetstagare som byter arbetsort och därmed byter bostadsort har rätt till resekostnadsersättning, traktamente och ersättning i övrigt som gäller för arbetstagare vid tjänsteresa för högst sex resor för sig själv och i förekommande fall för sin familj från den gamla till den nya bostadsorten eller omvänt. Resorna ska normalt ha genomförts senast tolv månader efter flyttidpunkten.

10.2. Bohagstransport

Transport av bohag från den gamla till den nya bostaden bekostas av arbetsgivaren. Arbetsgivaren får besluta att ersättning för styrkta kostnader utbetalas för övriga tillhörigheter som t ex extra bil, båt etc.

Transporten ska utföras av ett transportföretag som arbetsgivaren godkänner. Arbetsgivaren bekostar också transport av bohag från tillfällig till ordinarie bostad på den nya orten, om arbetstagaren inte har kunnat få fast bostad när han eller hon börjar det nya arbetet.

Arbetsgivaren får medge att en arbetstagare som utför bohagstransporten med eget eller hyrt fordon får skälig ersättning för sina kostnader. Sådan bohagstransport ska godkännas av arbetsgivaren innan transporten utförs.

10.3. Flyttresa

Vid resa i samband med flyttning får arbetstagaren samma resekostnadsersättning m.m. som gäller vid tjänsteresa. Resekostnadsersättning lämnas också för medflyttande familjemedlem (-mar).

10.4. "Gardinpengar" mm

Arbetstagaren har rätt till så kallade "gardinpengar" med 4 500 kronor. För en bostadsyta överstigande 90 m² erhålls ytterligare 1 000 kronor.

10.5. Dubbelhyra

En arbetstagare som har kostnad för mer än en bostad har rätt till skäligen ersättning för den extra bostadskostnaden, om arbetstagaren inte får traktamente eller ersättning för logikostnad. Ersättningen lämnas under högst tolv månader.

10.6. Särskild ersättning vid flyttning

Arbetstagare som byter arbetsort inom landet och flyttar till den orten eller dess närhet, får i den mån arbetsgivaren så beslutar, en ersättning för beräknade merkostnader under en tid av högst två år från flyttidpunkten.

Anmärkning

Flyttersättning får utbetalas även om arbetstagaren flyttar före tillträdet av den nya befattningen. Sådan arbetstagare erhåller ersättning som vid pendling från den nya arbetsorten till den "gamla" arbetsorten under högst sex månader.

11. Dagpendling

11.1. Allmänna förutsättningar

Vid byte av tjänsteställe där arbetstagaren är placerad tills vidare som medför byte av arbetsort kan arbetstagare som inte bor på den nya arbetsorten erhålla en tidsbegränsad ersättning för uppkommen merkostnad. Denna ersättning kan erhållas i högst sex månader.

Vid tidsbegränsad placering som innebär byte av arbetsort erhåller arbetstagaren ersättning för uppkommen merkostnad. Det gäller inte i de fall arbetstagaren erhållit flyttersättning för att flytta till den tillfälliga arbetsorten.

Anmärkning

Resemerkostnad utges inte samtidigt som ersättning för tjänsteresa eller veckopendling utges.

11.2. Ersättning

Arbetsgivaren beslutar efter överenskommelse med arbetstagaren, eller efter förhandling med berörd arbetstagarorganisation, att arbetstagaren erhåller ekonomisk kompensation (resemerkostnad) för den ökade utgift arbetstagaren har för att dagligen ta sig från bostaden till den nya arbetsorten.

Anmärkning

Beslut om dagpendling ska dokumenteras och undertecknas av arbetsgivare och arbetstagare. Förändrade förhållanden (tex. ändrad restid, flyttning av hushåll etc.) ska utan dröjsmål anmälas till arbetsgivaren för att ligga till grund för reviderad beräkning av resemerkostnad.

12. Veckopendling

12.1. Allmänna förutsättningar

Om arbetstagaren tillfälligt byter tjänsteställe och därmed verksamhetsort och det inte är rimligt att arbetstagaren dagligen reser mellan bostaden och det tillfälliga tjänstestället kan

arbetsgivaren och arbetstagaren komma överens om att arbetsgivaren ersätter skäligen kostnad för en tillfällig bostad på den tillfälliga arbetsorten och att ersättning enligt denna punkt utges.

Anmärkning

Vid byte av placering tills vidare kan, efter arbetsgivarens prövning, ersättning enligt pendling utbetalas om arbetstagaren ej får bostad på den nya orten eller om det på grund av barns skolgång eller maka/makes (motsvarande) arbete är lämpligt att flytta vid ett senare tillfälle.

Arbetstagare som vid byte av placering tills vidare skaffar bostad på den nya arbetsorten och flyttar dit före tillträdet av den nya placeringen, erhåller pendlingsersättning under högst sex månader, om inte arbetsgivaren av särskilda skäl beslutar annat.

12.2. Ersättning

12.2.1. Merkostnadsersättning

Arbetstagare, som pendlar, erhåller en tillfällig avlöningsförstärkning om 4800 kronor/månad.

12.2.2. Tillfällig bostad

Arbetstagare erhåller ersättning för skäligen kostnad, för tillfällig bostad på arbetsorten.

12.2.3. Resor för intagande av nattkvarter

Arbetstagare som av arbetsgivaren erhållit en tillfällig bostad på ett sådant avstånd från arbetsplatsen, att arbetstagaren dagligen måste resa mellan den tillfälliga bostaden och det tillfälliga tjänstestället, erhåller ersättning för dessa resor. Resorna ska genomföras med färdmedel som är normalt för orten.

12.2.4. Hemresa

Arbetstagare som veckopendlar har rätt till ersättning för en hemresa enligt detta avtals punkt 7.

Anmärkning till punkten 12

Beslut om veckopendling ska dokumenteras och undertecknas av arbetsgivare och arbetstagare. Förändrade förhållanden (tex. ändrad restid, flyttning av hushåll etc.) ska utan dröjsmål anmälas till arbetsgivaren för att ligga till grund för reviderad beräkning av resemerkostnad.

13. Fri beklädnad m.m.

I de fall särskilt ändamålsenlig klädsel krävs för arbetets utförande tillhandahåller arbetsgivaren de arbetskläder som erfordras samt sådana optiska skyddsglasögon (inklusive erforderlig synundersökning) som arbetsuppgifterna kräver.

Förstörs arbetstagarens glasögon vid tjänsteutövning, genom olyckshändelse, erhålls ersättning för reparation eller nyanskaffning.

Tränings skor som arbetstagaren inhandlar ersätts med ett belopp om högst 1 200 kr vartannat år. Ersättningen utbetalas till personal som krigsplacerats, eller som Försvarmakten skulle kunna krigsplacera, och som är kontinuerligt tjänstgörande.

14. Måltider

Arbetsgivaren erbjuder arbetstagare fria måltider utifrån verksamhetens krav när det inte är möjligt för den enskilde att sörja för mathållning, samt i övrigt utifrån vad som regleras i Försvarsmaktens riktlinjer om fria måltider.

Detta avser exempelvis verksamhet ombord på Försvarsmaktens fartyg

15. Särskilda skäl

Om särskilda skäl föreligger får arbetsgivaren besluta om ersättning enligt förmånligare grunder eller annan ersättning än som anges i detta avtal med undantag från ersättningar som anges i 6.

16. Giltighetstid

Detta avtal gäller fr.o.m. den 1 januari 2018 och har i övrigt samma giltighetstid och uppsägningstid som Villkorsavtalet, dock med en ömsesidig uppsägningstid om sex månader.

För Saco-S FM gäller

Detta avtal har samma giltighetstid som Villkorsavtal-T och gäller tillsvidare, dock med en ömsesidig uppsägningstid om sex månader.